

## REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO

Mareckiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej w Markach

### I. Postanowienia ogólne.

#### § 1

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. Spółdzielni – należy przez to rozumieć Marecką Spółdzielnię Mieszkaniową Lokatorsko Własnościową w Markach.
2. Użytkownikowi — należy przez to rozumieć członka Spółdzielni lub osobę niebędącą członkiem Spółdzielni, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu bądź posiadająca prawo jego odrębnej własności, najemca i podnajemca, osoby wspólnie zamieszkujące oraz inne osoby czasowo korzystające z lokalu.
3. Lokalu – należy rozumieć mieszkanie, lokal użytkowy, garaż.
4. Części wspólne budynku – klatki schodowe, korytarze, strychy, piwnice, pomieszczenia techniczne itd.

#### § 2

1. Postanowienia Regulaminu mają na celu ochronę wspólnego dobra spółdzielczego i mienia użytkowników, utrzymanie należytego stanu technicznego, funkcjonalnego i estetycznego budynków oraz ich otoczenia, zapewnić bezpieczeństwo i czystość, a także warunki zgodnego współżycia użytkowników.
2. Do przestrzegania zapisów Regulaminu zobowiązani są użytkownicy oraz pracownicy Spółdzielni.
3. Użytkownicy w zakresie postanowień Regulaminu są odpowiedzialni za działania osób reprezentujących ich prawa oraz ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich gości i innych osób korzystających z zajmowanego lokalu.

### ZASADY PORZĄDKU DOMOWEGO

### II. Obowiązki Spółdzielni

#### § 3

Spółdzielnia wobec użytkowników jest zobowiązana do:

1. Dbalości o stan porządkowy, sanitarny, techniczny, estetyczny budynków, ich otoczenia, a w szczególności pomieszczeń i terenów służących do wspólnego użytku.
2. Przygotowania miejsc składowania i segregacji odpadów w altanach śmietnikowych.
3. Wyznaczenia miejsc czasowego składowania odpadów wielkogabarytowych
4. Oświetlenia klatek schodowych, korytarzy i innych pomieszczeń służących do wspólnego użytku.
5. Zapewnienia mieszkańcom bezpiecznego i dogodnego dostępu do budynków oraz lokali.

6. Oczyszczania ze śniegu i lodu chodników oraz dróg wewnętrznych zarządzanych przez Spółdzielnię.
7. Przeprowadzania przeglądów technicznych budynków oraz kontroli działania instalacji technicznych (elektryczna, gazowa, wodna, kanalizacyjna, wentylacyjna, c.o.,) zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Budowlane.
8. Wykonywania zaleceń pokontrolnych i nakazów Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i innych organów upoważnionych.
9. Przeprowadzania dezynsekcji, dezynfekcji, deratyzacji pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku.
10. Egzekwowania przestrzegania Regulaminu.

#### § 4

Spółdzielnia umieszcza w gablocie ogłoszeniowej na każdej klatce schodowej informacje porządkowe i administracyjne ze szczególnym uwzględnieniem numerów alarmowych oraz telefonów służb i osób usuwających awarie.

### III. Obowiązki użytkowników

#### § 5

1. Użytkownicy są zobowiązani do:
  - 1) Przestrzegania przepisów porządkowych określonych w Regulaminie.
  - 2) Przestrzegania czystości w pomieszczeniach ogólnego użytku oraz w otoczeniu budynków.
  - 3) Przestrzegania na terenie nieruchomości zasad współżycia społecznego.
  - 4) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez małoletnie dzieci.
  - 5) Pisemnego zgłaszania do Spółdzielni, z co najmniej 14 - dniowym wyprzedzeniem, zamiaru przeprowadzenia remontu zajmowanego lokalu, z podaniem terminu jego trwania, przy czym zgody Spółdzielni wymaga remont o charakterze robót budowlanych, takich jak:
    - a) przebudowa lokalu (wyburzenie i wykonanie ścian działowych),
    - b) przekładanie i wymiana elementów instalacji wod-kan, gazowej i elektrycznej,
    - c) wymiana stolarki okiennej,
    - d) zmiana wystroju lokalu, która powoduje podczas prac dużą uciążliwość dla pozostałych lokatorów (np. hałas, drgania, duże zapylenie).
2. Użytkownik wykonujący remont lub przebudowę lokalu zobowiązany jest do zabezpieczenia części wspólnych budynku przed zniszczeniem i zabrudzeniem. W przypadku powstania szkód, Spółdzielnia zastrzega sobie prawo ich usunięcia na koszt użytkownika.
3. Użytkownik zobowiązany jest użytkować lokal zgodnie z jego przeznaczeniem i utrzymywać go w należyтым stanie technicznym i sanitarnym. Pisemnej zgody wymaga zmiana przeznaczenia lokalu oraz sposobu jego użytkowania.
4. W razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającej jej powstaniu, użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie udostępnić lokal w celu jej usunięcia.

#### IV. Przepisy porządkowe

##### § 6

1. Domowe odpadki i śmieci - uwzględniając segregację - należy wyrzucać do pojemników w altanach śmietnikowych. Nie wolno ich wyrzucać do koszy rozstawionych na terenie osiedla.
2. W przypadku rozsypania śmieci lub rozlania płynów osoba, która to spowodowała, ma obowiązek posprzątać zabrudzoną powierzchnię.
3. Przedmioty zgromadzone lub składowane w częściach wspólnych budynków będą sprzątane i wywożone na koszt osób, które je pozostawiły.
4. Usunięcia odpadów i gruzu pozostałych po remoncie lokalu należy dokonać we własnym zakresie. Dopuszczalne jest czasowe (po uzgodnieniu miejsca i czasu z administratorem budynku) składowanie gruzu i odpadów do chwili ich wywozu przez użytkownika.

##### § 7

1. Balkony i loggie należy utrzymywać w stanie czystości, nie wolno na nich przechowywać przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu (łatwopalnych, żrących, cuchnących itp.).
2. Zabronione jest grillowanie na balkonach i loggiach.
3. Niedopuszczalna jest samowolna zmiana kolorystyki elewacji, balkonów i loggii. Przy wymianie okien należy zachować ich dotychczasowy rozmiar, podział i kolorystykę.
4. Przebudowa balkonów i loggii wymaga pisemnej zgody Spółdzielni.
5. Skrzynki na kwiaty oraz donice powinny być zamocowane od wewnętrznej strony balkonu, loggii i zabezpieczone przed wypadnięciem na zewnątrz budynku.
6. Podlewanie kwiatów na balkonach i loggiach powinno odbywać się w sposób nie powodujący zalewania i zabrudzenia niżej położonych elementów budynku, w tym elewacji oraz balkonów, loggii i okien niższych kondygnacji.
7. Niedopuszczalne jest wylewanie i wyrzucanie czegokolwiek przez okna, loggie i balkony.
8. Zabronione jest instalowanie na dachach i elewacjach budynków bez zgody Spółdzielni klimatyzatorów, anten, sygnalizacji alarmowych i innych urządzeń.
9. Zabronione jest wchodzenie na dachy budynków.
10. Instalowanie szyldów, reklam, wywieszanie ogłoszeń, plakatów, banerów i ofert w budynkach i na ich elewacjach oraz na terenie osiedla może się odbywać wyłącznie na warunkach określonych przez Spółdzielnię i za jej zgodą.
11. Zabrania się mycia i naprawy pojazdów samochodowych przed blokami.
12. Zabrania się trzymania na parkingach i miejscach parkingowych należących do Spółdzielni samochodów ciężarowych o ciężarze całkowitym powyżej 3,5 tony oraz przyczep campingowych i autobusów.
13. Użytkownicy zobowiązani są przestrzegać osiedlowe znaki drogowe /pionowe i poziome/.

##### § 8

1. Korzystanie przez mieszkańców z suszarni odbywa się zgodnie z zasadami ustalonymi przez administratora budynku. Po zakończeniu korzystania z w/w pomieszczeń należy je pozostawić w stanie uporządkowanym. Nie wolno ich wykorzystywać do celów niezgodnych z ich przeznaczeniem.

2. Trzepanie dywanów i chodników może odbywać się w dni powszednie w godzinach 8<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup> i w miejscach do tego wyznaczonych. Zabronione jest trzepanie na loggiach, balkonach, z okien mieszkań oraz na korytarzach, klatkach schodowych i innych pomieszczeniach wspólnego użytku.

## § 9

1. Zachowanie ciszy nocnej obowiązuje w godzinach od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup>. Należy w tym czasie ściszyć odbiorniki rtv i sprzęt audiowizualny, zaniechać organizowania głośnych imprez towarzyskich oraz prac remontowych i zajęć domowych mogących zakłócać wypoczynek innych użytkowników. Prace remontowe przebiegające ze znacznym poziomem hałasu powinno się wykonywać w dni powszednie w godzinach 8<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup>.
2. Zabronione jest spożywanie alkoholu w miejscach ogólnodostępnych oraz pomieszczeniach wspólnego użytku.

## § 10

1. Użytkownicy mogą w swoich lokalach posiadać psy, koty i inne zwierzęta, pod warunkiem przestrzegania zasad bezpieczeństwa, norm sanitarno-porządkowych, poddawania zwierząt obowiązkowym szczepieniom i innym wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
2. Psy należy wyprowadzać na smyczy, a w przypadku ras uznawanych za agresywne lub w inny sposób zagrażające otoczeniu – w nałożonym kagańcu. Zakazuje się wprowadzania psów i innych zwierząt domowych na tereny gier i zabaw dla dzieci.
3. Użytkownik opiekujący się psem, kotem lub innym zwierzęciem domowym zobowiązany jest do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez niego w budynku lub na terenie osiedla.
4. Za szkody spowodowane przez zwierzęta odpowiadają ich właściciele i opiekunowie.
5. Zabrania się dokarmiania ptaków na parapetach okien, gzymsach, zadaszeniach, balkonach, loggiach i innych elementach budynku i jego elewacji.

## § 11

W budynkach zabronione jest:

1. Zastawianie korytarzy, schodów, przejść, klatek schodowych i innych dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń wspólnego użytku,
2. Używanie otwartego ognia i palenia tytoniu na klatkach schodowych, korytarzach, holach, piwnicach i innych pomieszczeniach wspólnego użytku,
3. Wykonywanie przez osoby nieuprawnione obsługi, przeróbek i napraw tablic rozdzielczych prądu elektrycznego, wyposażenia węzłów c.o. i c.w., instalacji elektrycznej, gazowej, kanalizacyjnej, wodnej, wentylacyjnej, centralnego ogrzewania oraz wszelkich innych instalacji i urządzeń znajdujących się poza obrębem lokalu,
4. Przechowywanie paliwa oraz innych substancji i środków łatwopalnych lub groźących wybuchem, stwarzających zagrożenie chemiczne, epidemiologiczne lub inne niebezpieczeństwa dla użytkowników,
5. Ograniczanie dostępu do skrzynek i tablic rozdzielczych, wyłączników prądu elektrycznego, zaworów gazowych, instalacji c.o., z.w. i c.w. i innych instalacji wspólnych.

## § 12

Wnioski, skargi, zażalenia i uwagi w sprawie nieprzestrzegania przez użytkowników przepisów Regulaminu należy wносить w formie pisemnej do Spółdzielni.

## § 13

W razie uporczywego naruszania postanowień niniejszego Regulaminu przez użytkowników lokali, obok odpowiedzialności określonej w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności w kodeksie cywilnym i kodeksie wykroczeń, Zarząd Spółdzielni może kierować do Rady Nadzorczej wnioski o wykluczenie ze Spółdzielni.

## ZASADY UŻYWANIA LOKALI

### V. Obowiązki spółdzielni.

#### § 14

Do obowiązków spółdzielni należy:

1. Utrzymanie w należytym stanie technicznym należących do spółdzielni urządzeń i instalacji na zewnątrz i wewnątrz budynku umożliwiających:

- 1) odbiór ścieków oraz dostawę zimnej i ciepłej wody,
- 2) utrzymanie w sezonie grzewczym w pomieszczeniach budynków temperatur zgodnych z obowiązującymi normami,
- 3) dostawę energii elektrycznej do bezpieczników lokalowych oraz tzw. energii na cele ogólne,
- 4) dostawę gazu do zaworu odcinającego przed odbiornikiem,
- 5) dostawę sygnału RTV w zakresie podstawowym,
- 6) stałe funkcjonowanie domofonów, bramofonów i napędów bram,
- 7) wymianę urządzeń pomiarowych (np. wodomierze), w terminach zgodnych z okresami legalizacji, wynikającymi z obowiązujących przepisów,
- 8) odpowiednią wentylację w budynkach.

2. Naprawa przewodów poszczególnych instalacji znajdujących się w lokalu i przechodzących przez lokal:

- 1) przewodów instalacji wodociągowej ciepłej i zimnej wody – piony wraz z odcinkiem rury do pierwszego/głównego/ zaworu odcinającego przy pionie,
- 2) Wymiana, legalizacja i naprawa wodomierzy i ciepłomierzy zaistniała z przyczyn niezależnych od użytkownika lokalu.  
Stwierdzone przypadki uszkodzenia wodomierzy z winy użytkownika, powodują, że koszty legalizacji lub wymiany tego urządzenia pokrywa w całości użytkownik mieszkania.
- 3) przewodów instalacji gazowej wraz z zaworem przed odbiornikiem,
- 4) pionów kanalizacyjnych wraz z trójnikiem na pionie,
- 5) instalacji centralnego ogrzewania, łącznie z grzejnikami, zaworami regulacyjnymi i licznikami /podzielnikami / ciepła z wyłączeniem uszkodzeń powstałych z winy użytkownika,
- 6) instalacji RTV – bez osprzętu,
- 7) instalacji domofonowej – łącznie z aparatem z wyłączeniem uszkodzeń powstałych z winy użytkownika,,
- 8) kanałów wentylacyjnych.

3. Usuwanie awarii bez zbędnej zwłoki.

4. Utrzymanie budynków w należytym stanie technicznym, a w szczególności:

- 1) zapewnienie stałej konserwacji instalacji i napraw urządzeń technicznych oraz elementów budowlanych, pokryć dachowych i wentylacji,

- 2) w odniesieniu do pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytkowania:
  - a) zapewnienie oświetlenia zgodnego z obowiązującymi normami,
  - b) konserwacja i naprawa ślusarki okiennej i drzwiowej,
  - c) odnawianie klatek schodowych i korytarzy,
  - d) naprawa posadzek w korytarzach, klatkach schodowych, holach, piwnicach i innych pomieszczeniach ogólnego użytku.
  - e) usuwanie wad technologicznych,
5. Utrzymanie w należyтым stanie otoczenia budynków, a w szczególności:
  - 1) usuwanie w miarę możliwości śniegu oraz lodu z ciągów pieszych oraz dojść do budynków i niedopuszczanie do powstania na nich gołoledzi,
  - 2) zapewnienie wyposażenia i utrzymania w należyтым stanie placów zabaw, altan śmietnikowych, ławek, koszy na śmieci, latarni,
  - 3) konserwacja zieleni.

#### § 15

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się rozszerzenie prac wykonywanych przez spółdzielnię – poza prace wyszczególnione w § 14.

### **VI. Uprawnienia spółdzielni.**

#### § 16

1. W razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającą bezpośrednio powstaniem szkody użytkownik korzystający z lokalu jest obowiązany niezwłocznie udostępnić lokal w celu usunięcia awarii. Jeżeli użytkownik ten jest nieobecny spółdzielnia informuje użytkownika (telefonicznie na wcześniej podany numer kontaktowy użytkownika - nie dotyczy to sytuacji zagrażającej zdrowiu życiu lub znacznym szkodom materialnym w mieniu wspólnym lub innych użytkowników ) lub odmawia udostępnienia lokalu, spółdzielnia ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza Policji, a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej – także przy jej udziale.
2. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność pełnoletniego użytkownika z niego korzystającego, spółdzielnia jest obowiązana zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy, do czasu przybycia tego użytkownika; z czynności tych sporządza się protokół.

#### § 17

Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia oraz zniszczenia powstałe w razie konieczności wykonania napraw lub konserwacji należących do obowiązków spółdzielni, jeżeli z winy użytkownika nie został zapewniony dostęp do urządzeń i instalacji.

## VII. Obowiązki użytkowników lokali.

### § 18

Użytkownik lokalu jest zobowiązany do:

1. użytkowania lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. utrzymywania zajmowanego lokalu wraz z przynależnymi do niego pomieszczeniami (piwnica, pomieszczenie gospodarcze itp.) w należytym stanie technicznym i sanitarnym.
3. niezwłocznego zgłaszania do administracji osiedla, a po godzinach pracy spółdzielni, do właściwych służb pogotowia technicznego awarii oraz uszkodzeń urządzeń technicznych.
4. wykonywania napraw wewnątrz lokalu nie należących do obowiązków spółdzielni, a w szczególności:
  - 1) napraw i wymiany podłóg i posadzek,
  - 2) naprawy i wymiany stolarki okiennej (z zachowaniem istniejącej kolorystyki i podziałów) oraz drzwiowej (drzwi zewnętrzne do lokalu powinny być instalowane zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem ministra infrastruktury),
  - 3) napraw tynków,
  - 4) malowania i odnawiania lokalu, balustrad balkonów i loggii oraz drewnianej stolarki okiennej,
  - 5) wymiany uszkodzonych szyb w oknach i drzwiach,
  - 6) naprawy i wymiany przewodów kanalizacyjnych od urządzeń do trójnika pionu kanalizacyjnego,
  - 7) konserwacji, wymiany i naprawy wszystkich urządzeń technicznych i sanitarnych (wanien, kuchni, zlewozmywaków, baterii, wężyków elastycznych itp.),
  - 8) usuwania niedrożności przewodów kanalizacyjnych od urządzeń sanitarnych do pionów kanalizacyjnych,
  - 9) wymiany i naprawy przewodów instalacji elektrycznej oraz osprzętu elektrycznego od bezpieczników lokalowych,
  - 10) naprawy lub wymiany pilota napędu bramy.
5. likwidacji na swój koszt zniszczeń i szkód powstałych w wyniku przeprowadzanych przez siebie remontów lub awarii instalacji (np. pęknięte wężyki elastyczne, zwarcie instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu) należącej do użytkownika oraz powstałych na skutek innych zdarzeń obciążających użytkownika.
6. udostępniania lokalu w celu sprawdzenia wentylacji, instalacji gazowej i elektrycznej oraz odczytów wskazań urządzeń pomiarowych.
7. niezwłocznego zgłaszania do administracji osiedla niesprawnych urządzeń pomiarowych.
8. dbałości i ochrony przed uszkodzeniami oraz dewastacją pomieszczeń budynku oraz urządzeń służących do wspólnego użytku.

9. zapewnienia dostępu do wszelkich naprawianych lub konserwowanych przez spółdzielnię instalacji (np. piony wodne, gazowe, c.o.).

### **VIII. Warunki dla użytkownika lokalu przed przystąpieniem do remontu.**

#### § 19

1. Wszelkie roboty remontowo-budowlane w lokalu mieszkalnym związane z likwidacją lub przebudową ścian działowych, wymianą okien, wymianą podłóg, przerabianiem instalacji, zabudową balkonów, loggii, instalowaniem krat wymagają zgody spółdzielni.
2. Zabrania się wykonywania wszelkich ingerencji w ścianach konstrukcyjnych i ciągach wentylacyjnych.

#### § 20

Zarząd informuje o ewentualnej konieczności uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz określa warunki wykonania robót.

#### § 21

1. Wszelkie czynności i koszty związane z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem zamiaru wykonania robót ponosi właściciel lokalu.
2. Po uzyskaniu wstępnej zgody spółdzielni formalności związane z wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót należy dokonać w Wydziale Architektury i Budownictwa starostwa wołomińskiego.

#### § 22

Pozwolenie na budowę i sprawowanie nadzoru budowlanego przez osoby uprawnione dotyczą w szczególności:

1. Wykuwania otworów w ścianach nośnych, konstrukcyjnych /np. dla zmiany lokalizacji otworów okiennych lub drzwiowych/.
2. Wyburzania, przestawiania ścian nośnych, wykonywania bruzd w ścianach nośnych.
3. Zmiany elewacji /zabudowa loggii, balkonów, dobudowywania daszka nad balkonem, loggią/, zmiany podziału i kolorystyki elewacji.

#### § 23

Zgody spółdzielni i sprawowania nadzoru budowlanego przez osoby uprawnione wymagają w szczególności:

1. Przebudowy instalacji gazowej i wprowadzania jakichkolwiek zmian w podłączeniach urządzeń instalacji gazowych i wykonywania podłączeń.
2. Roboty związane z wyburzaniem lub przebudową ścianek działowych.
3. Wykonanie krat w oknach, drzwiach i na balkonach.
4. Zabudowy powierzchni wspólnych w budynku.
5. Wszelkie przebudowy oraz podłączenia dodatkowych urządzeń do kanałów wentylacyjnych.



## IX. Obowiązki użytkownika lokalu przeprowadzającego remont.

### § 24

1. Remont powinien być wykonywany w sposób jak najmniej uciążliwy dla sąsiadów i innych mieszkańców.
2. Prace należy wykonywać w godzinach 8<sup>00</sup>-21<sup>00</sup>, przy czym prace związane z hałasem w godzinach 8<sup>00</sup>-20<sup>00</sup>.
3. Gruz i wszelkie odpady gabarytowe, śmieci, powstałe podczas remontu, użytkownik lokalu usuwa i wywozi we własnym zakresie i na własny koszt. Odpady powstałe w czasie remontu powinny być składowane w kontenerze lub we wskazanym miejscu w szczelnych, zamkniętych workach.
4. Do użytkownika remontowanego lokalu należą wszelkie zabezpieczenia pomieszczeń wspólnych przed ewentualnym uszkodzeniem /korytarze, klatki schodowe /.
5. Do użytkownika remontowanego lokalu należą wszelkie naprawy i ewentualnie remont uszkodzonych pomieszczeń wspólnych, jak korytarze, klatki schodowe.
6. Do użytkownika remontowanego lokalu należy zabezpieczenie pomieszczeń wspólnych przed zapyleniem.
7. Użytkownik remontowanego lokalu ma obowiązek zachowania czystości i codziennego sprzątania zabrudzonych w wyniku prac remontowych korytarzy, klatek schodowych oraz innych pomieszczeń wspólnych.

## X. Postanowienia końcowe.

### § 25

1. Niniejszy regulamin opracowano m.in. w oparciu o następujące akty prawne:
  - 1) Statut Mareckiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej w Markach.
  - 2) Ustawa z dnia 16.09.1982 r. /Prawo Spółdzielcze/, tekst jednolity z dnia 23.10.2003 r., Dz.U. z 2003 r. nr 188, poz. 1848 z późniejszymi zmianami,
  - 3) Ustawa z dnia 15.12.2000 r. /o spółdzielniach mieszkaniowych/, tekst jednolity z dnia 13.06.2003 r., Dz. U. z 2003 r. nr 119, poz. 1118 z późniejszymi zmianami,
  - 4) Prawo Budowlane, ustawa z dnia 07.07.1994 r., tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 207, poz. 2016 z późniejszymi zmianami,
  - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Dz.U.nr 75, poz. 609 z 2002 r. z późniejszymi zmianami.
2. Traci moc „Regulamin używania domów oraz porządku domowego i współżycia mieszkańców Mareckiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej” wprowadzony uchwałą Rady Nadzorczej nr 1/06/97 z dnia 16.06.1997 r.
3. Regulamin niniejszy został przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej nr 18/2015 z dnia 23.11.2015.

MARECKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWA  
ul. Promienna 17 A  
05-270 MARKI  
RADA NADZORCZA

Sekretarz  
Rady Nadzorczej  
*[Podpis]*  
Iwona Asztęborska

Przewodniczący  
Rady Nadzorczej  
*[Podpis]*  
Piotr Sianisz